
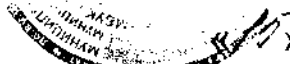


Приложение №1  
к приказу № 19 от 15 января 2019 г.

  
**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБУК «Объединение библиотек  
города Чебоксары»  
С.А. Коледова

  
» января 2019 г.

**Положение**  
**об организации пропускного и внутриобъектового режима**  
**Муниципального бюджетного учреждения культуры**  
**«Объединение библиотек города Чебоксары»**

**г.Чебоксары**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями к антитеррористической защищённости объектов (территорий) в сфере культуры.

1.2. Пропускной режим устанавливает порядок прохода (выхода) посетителей (пользователей, читателей), сотрудников в здания библиотек Муниципального бюджетного учреждения культуры «Объединение библиотек города Чебоксары» (далее МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары»), вноса (выноса) материальных ценностей для исключения несанкционированного проникновения граждан и посторонних предметов в здания библиотек.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании библиотек МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» в соответствии с требованиями внутреннего распорядка, антитеррористической, пожарной и электробезопасности.

1.4. Ответственность за соблюдение пропускного и внутриобъектового режима в МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» возлагается на всех сотрудников, непосредственно обслуживающих посетителей.

1.5. В структурных подразделениях (филиалах) МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» ответственность за выполнение требований пропускного и внутриобъектового режима возлагается на руководителей подразделений (филиалов).

1.6. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на всех посетителей (пользователей) и сотрудников МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары».

1.7. В целях ознакомления посетителей МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» с пропускным режимом настоящее Положение размещается на информационных стендах библиотек и на интернет-сайте учреждения.

## **2. Организация пропускного режима.**

### **2.1. Пропускной режим для пользователей библиотек.**

Вход (выход) пользователей в здания и помещения МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» осуществляется в соответствии с принятыми Правилами пользования библиотекой и Режимом работы библиотек. Пользователи библиотек проходят в здания и помещения через

центральный вход, в особых случаях - через запасные выходы. Запасные выходы открываются только с разрешения директора и руководителя структурного подразделения. Ключи от запасных выходов хранятся в установленном руководителем учреждения месте. На период открытия запасного выхода, контроль за ним осуществляет лицо, его открывающее.

Дверь основного входа (выхода) открывается согласно режиму работы учреждения, определенного «Правилами внутреннего трудового распорядка». По окончании рабочей смены все двери и окна должны быть закрыты.

2.2. Посетители (посторонние лица) обслуживаются в МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» в соответствии с Правилами пользования библиотеками МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» с обязательной фиксацией в электронном журнале регистрации посетителей, читательских формулярах.

2.3. Лица с явными признаками алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения в здания/помещения не допускаются.

2.4. Представители правоохранительных органов (прокуратуры, МВД, УФСБ), представители надзорных и контролирующих органов, прибывшие по служебным делам, допускаются в здания/помещения МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» при предъявлении служебного удостоверения. О прибытии сотрудника (сотрудников) правоохранительных органов сообщается директору МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары».

2.5. Пропускной режим для посетителей массовых мероприятий.

Массовые мероприятия проводятся в соответствии с утверждёнными планами, программами, правилами, регламентами, требованиями по обеспечению безопасности участников.

2.6. Ответственность за пропускной режим при проведении массовых мероприятий возлагается в ЦГБ им. В.Маяковского – на заведующих отделов, ответственных за проведение мероприятий, в филиалах – на заведующих структурных подразделений.

2.7. При выполнении строительных и ремонтных работ в МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» допуск рабочих осуществляется по согласованию с подрядной организацией. Производство работ осуществляется под контролем ответственного сотрудника МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары».

2.8. При проведении погрузочно-разгрузочных и других видов работ, погрузка и разгрузка материальных ценностей, книг, строительных материалов, мебели и орг. техники производится через центральный вход (выход) в присутствии ответственного сотрудника МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары», в некоторых случаях через запасной выход.

Организации и учреждения обязаны согласовывать погрузочно-разгрузочные работы с администрацией МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары».

Доставка периодических изданий (журналов, газет), а также почтовой корреспонденции осуществляется через центральный вход в здание учреждения.

## 2.9. Пропуск автотранспортных средств

Парковка автомашин, доставивших материальные ценности, осуществляется с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения под контролем представителя МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары».

## 2.10. Пропускной режим для сотрудников МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары»

Директор, его заместители, заведующие отделов и заведующие филиалов имеют допуск в помещение МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» в любое время суток.

Другие сотрудники находятся в учреждении согласно правилам внутреннего трудового распорядка, а выходные и праздничные дни по приказу директора учреждения.

## 2.11. Порядок пропуска представителей средств массовой информации

Работники средств массовой информации пропускаются в здания и помещения библиотек МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» по аккредитационным удостоверениям или при предъявлении редакционного удостоверения.

## 3. Порядок и правила соблюдения пропускного и внутри объектового режима.

3.1. В соответствии с Правилами внутреннего распорядка находиться в здании библиотек МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» разрешено:

- читателям (посетителям) – в соответствии с расписанием и временем работы библиотек;
- работникам учреждения в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка;
- рабочим по уборке помещений на основании договора и графика работы.

3.2. Покидая помещение, сотрудники библиотеки должны закрыть окна, отключить воду, свет, обесточить все электроприборы и техническую аппаратуру.

3.3. В целях обеспечения пожарной безопасности читатели (пользователи), сотрудники, посетители библиотеки обязаны неукоснительно соблюдать требования Инструкций о пожарной безопасности в здании учреждения.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение доводится до сведения всех сотрудников (руководителей всех структурных подразделений) МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары».

4.2. Руководители структурных подразделений МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» обязаны обеспечить соблюдение их работниками пропускного режима, предусмотренного настоящим Положением.

4.3. Нарушение настоящего Положения влечет проведение служебного расследования и привлечение к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Управление культуры и развития туризма  
администрации города Чебоксары

Муниципальное бюджетное  
учреждение культуры  
«Объединение библиотек города  
Чебоксары»

**ПРИКАЗ**  
« 15 » 01 20 19 № 19

г. Чебоксары

Шупашкар хула администрацийĕн  
культура тата туризм управленийĕ

Муниципалитетĕн бюджетла  
культура учрежденийĕ  
«Шупашкар хулин библиотекисен  
пĕрлешĕвĕ»

**ХУШУ**  
01 20 19 « 15 » 19 №

Шупашкар хули

Об утверждении Положения о  
пропускном и внутриобъектовом режиме

В целях обеспечения антитеррористической защищенности в помещениях библиотек МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» и создания безопасных условий для функционирования учреждений в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», с Постановлением Правительства РФ № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 15 января 2019 года Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары».
2. Заведующему отдела информационных технологий и каталогизации Храмову Г.В. разместить на официальном сайте МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» настоящий приказ и Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары».
3. Заведующим отделов ЦГБ им.В.Маяковского и руководителям структурных подразделений МБУК «Объединение библиотек города Чебоксары» обеспечить ознакомление с Положением и обеспечить его исполнение.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Коледова